

PROCEDURA DOTYCZĄCA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU UCIECZKI UCZNIĄ Z LEKCJI

Na początku każdej lekcji należy:

1. Sprawdzić listę obecności i udokumentować ten fakt w dzienniku lekcyjnym.
2. Odnotować w dzienniku każdą nieobecność ucznia na prowadzonych zajęciach.
3. W przypadku stwierdzenia nieobecności ucznia, który wcześniej był obecny nauczyciel uzyskuje od klasy informacje dotyczące jego nagłej nieobecności.
4. W przypadku podejrzenia o ucieczkę nauczyciel zobowiązany jest do podjęcia działania polegającego na zgłoszeniu wychowawcy klasy, w razie jego nieobecności wicedyrektorowi, pedagogowi ew. dyrektorowi, przypadek nieuzasadnionej nieobecności ucznia na określonej lekcji.
5. Zawiadomiona osoba:
 - a. zdobywa dodatkowe informacje mogące wyjaśnić miejsce pobytu ucznia czy sposób opuszczenia szkoły.
 - b. przekazuje informację o nieobecności dziecka rodzicom telefonicznie i robi adnotację o tym fakcie w dzienniku zajęć w rubryce „Kontakty z rodzicami”.
6. Wychowawca klasy zobowiązany jest do wyjaśnienia zaistniałej sytuacji w tym samym dniu – należy potwierdzić obecność dziecka pod opieką rodziców.
7. Ucieczki z zajęć lekcyjnych nie podlegają procedurze zwalniania i usprawiedliwiania nieobecności a także mają odzwierciedlenie w kryteriach oceny zachowania ucznia, zgodnie ze statutem szkoły.
8. Wychowawca odnotowuje fakt ucieczki w dzienniku nadpisaniem na znaku I – oznaczającym nieobecność, symbolu E.